

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРОД СУЗДАЛЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.06.2015

№ 10

О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва

В соответствии со статьями 28, 29, 30, 32, 33 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», Постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 22.05.2015 №76 «О Методических рекомендациях по организации приема и проверки избирательными комиссиями документов кандидатов, избирательных объединений, представляемых в избирательные комиссии при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Владимирской области, выборов Главы муниципального образования округ Муром в единый день голосования 13 сентября 2015 года», в целях обеспечения приема и проверки избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия

окружных избирательных комиссий при проведении выборов депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва в том числе проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, Избирательная комиссия муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва (приложение 1).

2. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва.

3. Утвердить Состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных де-

путатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва (приложение 2).

4. Руководствоваться Методическими рекомендациями при организации приема и проверки документов кандидатов, избирательных объединений, утвержденных Постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 22.05.2015 №76 «О Методических рекомендациях по организации приема и проверки избирательными комиссиями документов кандидатов, избирательных объединений, представляемых в избирательные комиссии при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Владимирской области, выборов Главы муниципального образования округ Муром в единый день голосования 13 сентября 2015 года».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя избирательной комиссии.

Председатель  
избирательной комиссии

А.Ю.Соловьева

Секретарь  
избирательной комиссии

Е.В. Антонова

Приложение 1  
к постановлению Избирательной комиссии муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий «О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва»

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Избирательной  
комиссии муниципального образования го-  
родское поселение город Суздаль  
от 19.06.2015 № 10

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва**

### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий (далее - Комиссия) в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва (далее – рабочая группа), в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Госу-

дарственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным Постановлением ЦИК РФ от 23.07.2003 № 19/137-4, в редакции постановления ЦИК России от 28 февраля 2007 года № 200/1254-4, иными нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, иными нормативными актами Избирательной комиссии Владимирской области, настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности может использовать программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы» (далее - ГАС «Выборы») в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

1.3. Члены Рабочей группы, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона от 10 ноября 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса

1.4 Рабочая группа осуществляет работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями в Комиссию о выдвижении и регистрации. По результатам работы Рабочей группы по приему и проверке представленных кандидатами, избирательными объединениями документов готовятся и вносятся на рассмот-

рение Комиссии проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов в депутаты Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва и по другим вопросам, предусмотренным федеральным и областным законодательством.

## **2. Задачи и полномочия рабочей группы**

2.1. Задачами рабочей группы являются прием документов, представляемых в Комиссию кандидатами, и их регистрации, проверка их соответствия требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», подготовка соответствующих проектов постановлений Комиссии.

Для реализации этих задач рабочая группа:

- принимает документы кандидатов, необходимые для уведомления о выдвижении;
- принимает документы для регистрации кандидатов;
- выдает кандидатам подтверждение приема Комиссией документов, в которых указываются дата и время приема документов;
- осуществляет проверку документов, представленных кандидатом;
- проверяет достоверность сведений о кандидатах в депутаты Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва;
- проводит проверку достоверности подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатов, и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах;
- проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов;
- составляет итоговый протокол проверки подписных листов;

- осуществляет проверку документов, представленных кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов, в соответствии с требованиями действующего избирательного законодательства;

- принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидатов;

- готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений избирательной комиссии о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

- готовит документы для извещения кандидата, при выявлении неполноты сведений о кандидатах, отсутствия каких-либо документов, представление которых в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата, и их регистрации предусмотрено Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», или несоблюдения требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области» к оформлению представленных кандидатом документов;

- готовит проекты решений избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы;

- обеспечивает хранение подписных листов и иных связанных с ними документов, представленных кандидатами, а также документов, подготовленных в ходе приема и проверки подписных листов;

- взаимодействует с кандидатами, правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями, осуществляющими учет населения по вопросам приема и проверки подписных листов;

- осуществляет иные действия для реализации поставленных задач.

### **3. Состав и организация деятельности рабочей группы**

3.1. Рабочая группа образуется из числа членов Комиссии с правом решающего голоса, привлеченных специалистов. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением Комиссии.

3.2. Для выполнения задач рабочей группы к проверке могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий с правом решающего голоса, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать представители вышестоящей избирательной комиссии.

3.3. Руководитель Рабочей группы распределяет обязанности между членами Рабочей группы.

3.4. Для выполнения работ, связанных с обеспечением полномочий рабочей группы, могут привлекаться граждане по гражданско-правовым договорам. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в рабочей группе, определяется Председателем избирательной комиссии с учетом задач рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами в Совет народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского созыва третьего созыва, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.5. Руководитель Рабочей группы или по его поручению секретарь (член) Рабочей группы на заседании избирательной комиссии представляет подготовленный на основании документов Рабочей группы проект решения избирательной комиссии.

3.6. Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, предварительного знаком-



ства членов Рабочей группы с доку- ментами, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

Запросы, уведомления и справки от имени Рабочей группы направля- ются Руководителем Рабочей группы или по его поручению иным членом Рабочей группы.

В отсутствие руководителя Рабочей группы обязанности руководителя Рабочей группы исполняет секретарь Рабочей группы.

3.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голо- сованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председа- тельствующего на заседании Рабочей группы является решающим. При этом ре- шение Рабочей группы может быть принято, в случае присутствия на заседа- нии Рабочей группы не менее половины членов Рабочей группы.

3.8. Привлеченные к работе Рабочей группы эксперты из числа специа- листов дают заключения по вопросам, относящимся к сфере их специальных познаний. Указанные лица привлекаются к деятельности Рабочей группы по поручению ее Руководителя, и не участвуют в принятии решений Рабочей группы, в случае если указанные лица не входят в состав Рабочей группы.

3.9. На заседании Рабочей группы ведется протокол. Протокол заседа- ния Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. Протокол подписыва- ется председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем.

## Приложение 2

к постановлению Избирательной комиссии муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий «О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями для уведомления о выдвижении и регистрации в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль, на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва»

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением Избирательной комиссии муниципального образования городское поселение город Суздаль от 19.06.2015 № 10

**СОСТАВ**

**рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых в Избирательную комиссию муниципального образования городское поселение город Суздаль на которую возложены полномочия окружных избирательных комиссий в период избирательной кампании по выборам депутатов Совета народных депутатов муниципального образования городское поселение город Суздаль Суздальского района третьего созыва**

Соловьева	- руководитель Рабочей группы, председатель Избирательной комиссии муниципального образования;
Альбина Юрьевна	- заместитель руководителя Рабочей группы, секретарь избирательной комиссии муниципального образования;
Антонова	- заместитель председателя Избирательной комиссии муниципального образования;
Елена Валерьевна	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Члены рабочей группы:	
Кулов	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Александр Викторович	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Автономова	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Ирина Николаевна	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Косогоров	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Андрей Николаевич	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Москалева	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Марина Юрьевна	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Цымзина	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Наталья Борисовна	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Федулова	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Елена Васильевна	- член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса;
Зорина Ольга Алексеевна	- специалист- юрист по гражданскому правовому договору